

## STEJNOPIS

Strana první ----- N 14/2020

NZ 40/2020

# Notářský zápis

sepsaný dne 24.1.2020 (slovy: dvacátého čtvrtého ledna roku dva tisíce dvacet) Mgr. Matějem Dubnem, notářem se sídlem v Praze, kanceláři na adrese Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2, Vinohrady, na místě samém v kanceláři primátora v sídle Magistrátu hlavního města Prahy na adrese Mariánské náměstí 2/2, 11000 Praha 1, Staré Město. -----

Účastníkem je **Hlavní město Praha**, Identifikační číslo: 00064581, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 11000 Praha 1, Staré Město, které zastupuje primátor **MUDr. Zdeněk Hřib**, nar. 21.5.1981, trvale bytem a bydlištěm náměstí Svatopluka Čecha 1356/8, 101 00 Praha 10, Vršovice, -----

dále jen **zakladatel**. -----

MUDr. Zdeněk Hřib prohlašuje, je za Hlavní město Praha způsobilý samostatně právně jednat v rozsahu právního jednání, o kterém je tento notářský zápis, a to na základě Usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 12/97 ze dne 13.12.2019 a Usnesení Rady hlavního města Prahy ze dne 9.12.2019. Totožnost MUDr. Zdeňka Hřiba a existence Hlavního města Praha, mi byla prokázána. -----

\*\*\*

### - Článek první -

**Hlavní město Praha** zakládá ústav touto zakládací listinou: -----

## Zakládací listina ústavu Pražský inovační institut, z. ú.

### Čl. 1

#### Zakladatel

Zakladatelem ústavu je **Hlavní město Praha** -----

se sídlem Mariánské náměstí 2, 110 00, Praha 1 -----

IČO: 00064581 -----

### Čl. 2

#### Název a sídlo

1. **Název ústavu: Pražský inovační institut, z. ú.** (dále jen „ústav“) -----

2. **Sídlo ústavu: Praha.** -----

### Čl. 3

#### Doba trvání ústavu:

Ústav se zakládá na dobu neurčitou -----

Strana druhá -----

#### **Čl. 4**

##### **Účel ústavu**

Ústav se zakládá za účelem plánování a podpory ochrany životního prostředí a výzkumných, vědeckých, vývojových, tvůrčích, kulturních, vzdělávacích, inovačních podnikatelských a nepodnikatelských činností s cílem zvýšit konkurenceschopnost hlavního města Prahy. -----

#### **Čl. 5**

##### **Předmět činnosti ústavu**

Účel ústavu uvedený v čl. 4 této zakládací listiny je realizován následujícími činnostmi v oblasti plánování a podpory rozvoje vzdělávání, vědy a výzkumu, podpory podnikání, kultury a ochrany životního prostředí na území hlavního města Prahy:-----

- a. plánování, podpora a rozvoj vzdělávání, -----
  - b. plánování, podpora a rozvoj podnikání, se zvláštním důrazem na podnikání sociální a společensky odpovědné, -----
  - c. plánování, podpora a rozvoj ochrany životního prostředí-----
  - d. poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků, ----
  - e. zprostředkování obchodu a služeb,-----
  - f. plánování a realizace vývojových projektů a programů,-----
  - g. pořádání školení, konferencí, workshopů, coachingu a dalšího vzdělávání, ----
  - h. koordinace a podpora mezisektorové spolupráce odpovídající účelu ústavu,---
  - i. výzkumná činnost,-----
  - j. pořádání kulturních a vzdělávacích produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,-----
  - k. vydavatelská činnost, -----
  - l. poskytování dotačního poradenství, pro malé a střední podniky, v oblasti podpory inovací a projektů výzkumu a vývoje. -----
2. O případných změnách předmětu činnosti rozhoduje zakladatel. -----

#### **Čl. 6**

##### **Předmět vedlejší činnosti ústavu**

1. Kromě hlavní činnosti ústav vykonává i následující vedlejší (podnikatelskou) činnost: -
  1. pronájem prostor, -----
  2. hostinská činnost,-----
  3. provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, -----
  4. velkoobchod a maloobchod. -----
2. Výkon vedlejší činnosti nesmí být na újmu kvality hlavní činnosti ústavu specifikované v článku 5, odst. 1 této zakládací listiny s tím, že případný zisk z vedlejší (podnikatelské) činnosti musí být použit výhradně k podpoře hlavní činnosti, pro niž byl ústav založen, a k úhradě nákladů na vlastní správu. -----
3. O případných změnách předmětu vedlejší činnosti (podnikání) ústavu rozhoduje správní rada.-----

#### **Čl. 7**

##### **Výše vkladu**

Zakladatel vložil do majetku ústavu vklad 1 000 000 Kč (slovy: Jeden milion korun českých). Správou vkladu do vzniku ústavu je pověřen zakladatel. -----

## Čl. 8

### Vnitřní organizace ústavu

O změnách zakladatelského právního jednání rozhoduje i za trvání ústavu zakladatel.-----

Orgány ústavu jsou:-----

- správní rada,-----
- ředitel, -----
- dozorčí rada.-----

## Čl. 9

### Správní rada

1. Správní rada má pět (5) členů. Členy správní rady jmenuje zakladatel.-----
2. Funkční období členů správní rady je pětileté. Opětovné členství ve správní radě je možné.-----
3. Prvními členy správní rady jsou: -----  
*Ing. Mgr. Jaromír Beránek, nar. 14. 5. 1986, Daškova 3080/5, Praha 4, -----*  
*Ing. Mariana Čapková, nar. 8.8.1983, Bělohorská 181, Praha 6, 16900, -----*  
*RNDr. Jana Plamínková, nar. 27. 6. 1959, Višňovka 636/20, Slivenec, 154 00 Praha 5,*  
*Mgr. Radek Vondra, nar. 23. 6. 1972, Šimanovská 55, Kyje, 198 00 Praha 9, -----*  
*Ing. Ivan Pilný, nar. 6. 7. 1944, Za Pohořelcem 696/6, Střešovice, 169 00 Praha. -----*
4. Správní rada vydává předchozí souhlas písemnou formou k právnímu jednání, kterým ústav:-----
  - a. se souhlasem zakladatele nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k nemovité věci nebo vlastní nemovitou věc zatěžuje,-----
  - b. se souhlasem zakladatele nabývá nebo pozbývá právo autorské nebo průmyslové, -----
  - c. se souhlasem zakladatele zakládá jinou právnickou osobu nebo se na takové osobě podílí vkladem,-----
  - d. nabývá nebo pozbývá vlastnické právo k movité věci, jejíž hodnota je vyšší než hodnota zakázky malého rozsahu podle zákona upravujícího veřejné zakázky.
5. Správní rada:-----
  - a. schvaluje rozpočet ústavu, -----
  - b. schvaluje řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu -----
  - c. rozhoduje o vydání statutu ústavu a jeho změnách, -----
  - d. rozhoduje o použití zisku ústavu k zajištění jednotlivých činností ústavu a k úhradě nákladů na správu ústavu,-----
  - e. rozhoduje o předmětu vedlejší činnosti a jeho změnách, -----
  - f. Rozhoduje o zrušení ústavu se souhlasem zakladatele. -----
6. Členové správní rady ze svého středu volí a odvolávají předsedu, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů správní rady. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady. Předseda může pověřit jiného člena správní rady, aby jej zastoupil v řízení zasedání správní rady.-----
7. Předseda svolává správní radu nejméně dvakrát do roka. V případě dlouhodobé nepřítomnosti předsedy svolává správní radu jím pověřený člen správní rady. -----

Strana čtvrtá -----

8. Správní rada je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny svých členů, přičemž rozhodnutí přijímá prostou většinou přítomných členů, nestanoví-li tato zakládací listina jinak. Při hlasování o rozhodnutích mají členové správní rady rovná hlasovací práva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího. -----
9. V odůvodněných případech může správní rada přijmout rozhodnutí per rollam. Návrh na rozhodnutí per rollam zasílá členům správní rady předseda e-mailem, součástí návrhu je i lhůta, do kdy musí člen správní rady odpovědět, jinak se má za to, že se zdržel hlasování. K přijetí rozhodnutí per rollam je třeba souhlasu prosté většiny všech členů správní rady. Rozhodnutí správní rady přijatá per rollam jsou uvedena v zápise z nejbližšího následujícího zasedání správní rady. -----
10. Správní rada je povinna pořizovat zápis z každého svého zasedání, který podepisuje předsedající, a tento do 14 dnů od uskutečnění zasedání doručit zakladateli, dozorčí radě a řediteli. -----
11. Členství ve správní radě a v dozorčí radě je neslučitelné. -----
12. Člen správní rady může být zakladatelem odvolán. -----
13. Funkce členů správní rady je čestná a nepřísluší za ni žádná odměna. -----

## **Čl. 10**

### **Ředitel**

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu. Zastupuje ústav navenek a jedná jeho jménem.
2. Ředitele volí a odvolává správní rada. Funkční období ředitele je pět (5) let. -----
3. Výši odměny ředitele stanoví správní rada. -----
4. Ředitel nemůže být členem správní rady nebo dozorčí rady, je však oprávněn účastnit se zasedání správní rady a dozorčí rady, aniž by se podílel na jejich rozhodování. -----
5. Ředitel předkládá správní radě návrh rozpočtu, roční účetní závěrku a výroční zprávu.
6. Prvním ředitelem ústavu je Mgr. Tomáš Šídlo, nar. 2.8.1968, bydlištěm Zavadilova 1868/21, Praha 6. -----

## **Čl. 11**

### **Dozorčí rada**

1. Dozorčí rada má sedm (7) členů. Členy dozorčí rady jmenuje zakladatel.-----
2. Funkční období členů dozorčí rady je pětileté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné. -----
3. Prvními členy dozorčí rady jsou: -----  
*PhDr. Mgr. Vít Šimral, Ph.D. et Ph.D., nar. 9. 7. 1986, Sámova 1181/19, Vršovice, 101 00 Praha 10, -----*  
*Mgr. Milena Johnová, nar. 29. 9. 1967, Na bateriích 505/57, Břevnov, 162 00 Praha 6,*  
*Ing. Petr Hlubuček. nar. 22. 4. 1974, Lysolajské údolí 56/48, Lysolaje, 165 00 Praha 6,*  
*Ing. Jan Decker, CSc., nar. 18. 4. 1962, Makovského 1205/31, Řepy, 163 00 Praha 6, ---*  
*Mgr. Jakub Stárek. nar. 30. 6. 1982, Mládeže 1237/5, Břevnov, 169 00 Praha 6, -----*  
*Ing. Jan Dobrovský, nar. 21.7.1987, Marciho 711/10, Malešice, 108 00 Praha 10, -----*  
*Ing. Jan Rak, nar. 28.4.1982, Na okraji 381/41, Veleslavín, 162 00 Praha 6. -----*
4. Dozorčí rada kontroluje činnost ústavu, přičemž zejména:-----
  - a. kontroluje, jak je vedeno účetnictví a přezkoumává účetní závěrky a soulad účetnictví a vykazování se skutečným stavem, -----
  - b. vyjadřuje se k výroční zprávě,-----

- c. upozorňuje správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění, -----
  - d. nejméně jedenkrát ročně podává správní radě zprávu o své kontrolní činnosti,
  - e. dohlídí na to, že ústav vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací listinou ústavu.-----
5. Dozorčí rada je oprávněna:-----
    - a. nahlížet do účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje,
    - b. svolat zasedání správní rady, pokud tak k návrhu dozorčí rady neučiní předseda správní rady. -----
  6. Členové dozorčí rady mají právo účastnit se jednání správní rady, musí jim být uděleno slovo, pokud o ně požádají. -----
  7. Dozorčí rada je povinna upozornit ředitele a správní radu na porušení zákonů, na nehospodárné postupy, popřípadě na další nedostatky v činnosti ústavu. Dozorčí rada je oprávněna stanovit řediteli nebo správní radě lhůtu k zjednání nápravy. Není-li náprava zjednána, dozorčí rada neprodleně informuje o zjištěných nedostatcích zakladatele. -----
  8. Členové dozorčí rady ze svého středu volí a odvolávají předsedu. Předseda dozorčí rady svolává zasedání dozorčí rady nejméně dvakrát do roka a řídí její zasedání. Předseda může pověřit jiného člena dozorčí rady, aby jej zastoupil v řízení zasedání dozorčí rady.
  9. Dozorčí rada je usnášeníschopná při účasti nadpoloviční většiny svých členů, přičemž rozhodnutí přijímá prostou většinou přítomných členů. Při hlasování o rozhodnutích mají členové dozorčí rady rovná hlasovací práva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.-----
  10. Dozorčí rada je povinna pořizovat zápis z každého svého zasedání, který podepisuje předsedající, a tento do 14 dnů od uskutečnění zasedání doručit zakladateli, správní radě a řediteli. -----
  11. Člen dozorčí rady může být zakladatelem odvolán. -----
  12. Funkce členů dozorčí rady je čestná a nepřísluší za ní žádná odměna. -----

## **Čl. 12**

### **Majetek a hospodaření ústavu**

1. Vlastním zdrojem financování ústavu je jeho jmění. Jmění se tvoří: -----
  - a. hodnotou přijatých darů, -----
  - b. dotacemi, -----
  - c. dalšími příjmy v souladu se zákonem. -----
2. Ústav účtuje odděleně o nákladech a výnosech spojených s hlavním předmětem činnosti, s vedlejší činností a se správou ústavu.-----
3. Účetní závěrka musí být ověřena auditorem.-----

## **Čl. 13**

### **Výroční zpráva**

1. Výroční zpráva obsahuje významné údaje o činnosti a hospodaření ústavu. Ostatní obsahové náležitosti výroční zprávy se řídí příslušnými právními předpisy. -----
2. Výroční zprávy jsou veřejně přístupné na webových stránkách ústavu.-----

Strana šestá -----

#### Čl. 14

##### Zrušení ústavu

Zrušení, jeho likvidace a zánik se řídí ustanoveními zákona. -----

#### Čl. 15

##### Závěrečná ustanovení

Záležitosti neupravené touto zakládací listinou se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 82/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. -----

\*\*\*

### **- Článek druhý -**

Vyjádření notáře o předpokladech pro sepsání notářského zápisu

Vzhledem ke skutečnostem uvedeným v tomto notářském zápisu ve smyslu ustanovení § 70a odst. 1 zákona č. 358/1992 Sb. uvádím, že právní jednání obsažené v tomto notářském zápisu je v souladu s právními předpisy, splňuje náležitosti a podmínky stanovené zvláštním právním předpisem pro zápis do veřejného rejstříku a že byly splněny formality pro zápis do veřejného rejstříku, kromě těch formalit, které mají být splněny až po sepsání tohoto notářského zápisu.

\*\*\*\*

--- O tom byl tento notářský zápis sepsán, po přečtení statutárním zástupcem účastníka, jím přede mnou, notářem, schválen. -----

Hlavní město Praha

MUDr. Zdeňek Hřib, v.r.

Matěj Duben

notář, v.r.

L.S.

Mgr. Matěj Duben

\* 1 \*

notář v Praze

Potvrzuji, že tento stejnopis notářského zápisu, vyhotovený dne 27.1.2020 (slovy: dvacátého sedmého ledna roku dva tisíce dvacet), se doslovně shoduje s notářským zápisem č. **NZ 40/2020** uloženým ve sbírce notářských zápisů Mgr. Matěje Dubna, notáře se sídlem v Praze, kanceláří Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2, Vinohrady. -----